

绵阳飞行职业学院有限公司文件

绵飞院〔2023〕175号

绵阳飞行职业学院关于印发 《高职人才培养评建工作考核办法》的通知

各部门、各二级学院：

现将《高职人才培养评建工作考核办法》印发你们，请遵照执行。

绵阳飞行职业学院有限公司

2023年12月11日



绵阳飞行职业学院 高职人才培养评建工作考核办法

为认真贯彻“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的指导方针，扎实推进高职人才培养合格评估各项工作，根据《绵阳飞行职业学院高职人才培养评建工作实施方案》及相关规定，结合学校实际，制定本办法。

一、组织机构

高职人才培养合格评估的考核与奖惩在学校评建工作领导小组指导下开展工作，日常工作由评建工作办公室具体负责。

二、考核对象

校内各单位及全体教职工。

三、工作原则

坚持实事求是、客观公正，注重实绩、综合评价，考用结合、奖优罚劣，分级管理、积极稳妥的原则。

四、考核主体与考核内容

（一）各评建小组负责人

各评建小组组长、副组长按照评估标准板块，实行评建项目目标责任制。由各评建负责人根据自己负责的指标、关键要素、重点考察内容，提出完成任务的部门单位及负责人，做好顶层设计，按照统一下发的项目评建任务书，将所负责的任务细化分解，落实到相关部门及负责人，并提交评建工作办公室备案。

（二）各执行单位及二级学院

学院各相关单位及二级学院，根据各评建小组下发的项目评建任务书，有序进一步细化分解到相关岗位责任人和专任教师、兼职教师及合作企业人员，并提出明确的工作任务质量、规格和时间要求。

（三）考核内容和等级

根据各板块评估指标要求和标准，对项目完成达标情况按优、良、合格、不合格等级进行评定，其主要内容有：

1. 根据项目评估指标要求，制定出符合职业教育教学及管理标准的实施方案、计划和细则——能够在规定时间“写得出来”；

2. 根据实施方案、计划和细则，在实际工作中落实执行——能够在规定时间“做得出来”；

3. 在具体实施中有收获、有成果，取得良好的成效，有完整的佐证材料支撑——能够规定时间“拿得出来”；

4. 在抽查检查中，无论是评建小组负责人、执行单位负责人，是部门行政人员、专兼职教师等能够清晰表达出所负责工作的内容、标准、成果等——能够“说得出来”，包括深度访谈，专业剖析中专业负责人“说专业”和每个教师“说课程”等。

五、考核方式

（一）考核时段

整个评估工作分计划制订与推进实施阶段、迎评检验阶段两个时段。

1. 计划制订与推进实施阶段

重点考评项目方案、计划和实施细则的制订、工作推进实施情况和成果支撑材料等，即考核“写得出来”、“做得出来”和“拿得出来”三个方面；

2. 迎评检验阶段

重点考评各板块项目最终建设成果支撑材料，深度访谈、专业剖析中的“说专业”、“说课程（含一门课和一堂课）”，迎评系列准备工作等。

（二）考核流程

1. 各评建执行单位每周对教职工评建工作任务完成情况进行考核，其标准按以上四个等级评定，其结果纳入教职工月工作考核；

2. 各评建小组每周向执行部门下发评建工作任务，并自行负责对所属项目评建工作的考核，所形成的考核结果及项目支撑材料报评建办公室；

3. 评建工作办公室按周工作计划，对各评建小组提交的项目完成情况进行综合评定，按月向评建工作领导小组提交考核资料，由评建工作领导小组审定评价结果，并进行公示。

六、奖惩办法

1. 以部门（含二级学院）为单位，根据教职工评建工作考核等级，依据学院相关规定按月进行奖励，年终根据综合评定结果，作为评优评先、工资晋级、职称晋升、岗位聘任、提拔重用等重

要依据。

2. 评建工作小组和相关部门在评建工作中取得的成效，对其负责人作为年度评优评先、考核奖励、职称晋升、岗位聘任、提拔重用、绩效工资差额发放等的重要依据。

3. 对迎评促建工作完成不力的单位和个人实行“一票否决”，年度考核按不合格计，作为降级、减发绩效工资、处分、不聘用等处理依据。

抄送：集团综合管理部

绵阳飞行职业学院党政综合办公室

2023 年 12 月 11 日印发